

खण्ड २) दल्ली, जाजरकोट पुस ९ गते, २०७५ (संख्या २०)

नगरकार्यपालिकाबाट स्वीकृत मिति : २०७५।०९।०२

राजपत्रमा प्रकाशित मिति : २०७५।०९।०९



नलगाड राजपत्र

नलगाड नगरपालिकाद्वारा प्रकाशित

खण्ड २) दल्ली, जाजरकोट पुस ९ गते, २०७५ (संख्या २०)

भाग ४

नलगाड नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालयको सूचना

नेपालको संविधानको धारा २१४ को उपधारा (१) बमोजिमको नलगाड नगरपालिका नगर कार्यपालिकाले बनाएको उल्लेखित बमोजिमको कार्यविधि स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा १०२ को उपदफा ३ बमोजिम सर्वसाधारणको जानकारीको लागि प्रकाशन गरिएको छ ।

व्यापारिक फर्म दर्ता सम्बन्धि कार्यविधि २०७५

संम्वत् २०७५ सालको कार्यविधि नं ८

प्रस्तावना

नलगाड नगरपालिका भित्रको व्यापारिक फर्म दर्ता प्रक्रियालाई सरल, सहज र व्यवस्थित बनाउन तथा व्यवसायीहरूलाई नगरपालिका प्रति उत्तरदायी, जवाफदेही, जिम्मेवार बनाई कारोवारमा प्रतिस्पर्धा कायम राख्न स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ११ को उपदफा २ को (ज) ले दिएको अधिकार

प्रयोग गरी मिति २०७५।०९।०२ गतेको नलगाड नगर कार्यपालिकाबाट यो कार्यविधि पारित गरि जारी गरेको छ ।

परिच्छेद-१

संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ: (१) यस कार्यविधिको नाम “व्यापारिक फर्म दर्ता सम्बन्धि कार्यविधि, २०७५” रहेको छ ।

(२) यो कार्यविधि नलगाड राजपत्रमा प्रकाशित भए पश्चात लागू हुनेछ ।

२. परिभाषा: विषय प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा,

- (क) “व्यापारिक फर्म” भन्नाले नलगाड नगरपालिका भित्र संचालन हुने वस्तु तथा सेवा प्रदान गरी आय आर्जन गर्न सक्ने सबै किसिमका कारोबारहरूलाई सम्भन्नु पर्दछ ।
- (ख) “दर्ता” भन्नाले नगरपालिका क्षेत्रभित्र संचालन भएका व्यापारिक फर्महरूलाई नगरपालिकाले अभिलेखिकरण गरी कारोवार संचालन गर्न अनुमति दिने कार्यलाई बुझ्नु पर्दछ ।
- (ग) “नविकरण” भन्नाले व्यापारिक फर्म दर्ता पश्चात नगरपालिकाले निश्चित शुल्क लिइ निश्चित अवधिको लागि पुनः अनुमति दिने कार्यलाई सम्भन्नु पर्दछ ।
- (घ) “नगरपालिका” भन्नाले नलगाड नगरपालिकालाई सम्भन्नु पर्दछ ।
- (ङ) “वडा कार्यालय” भन्नाले नलगाड नगरपालिकाका वडा कार्यालयहरू सम्भन्नु पर्दछ ।
- (च) “नगर कार्यपालिका” भन्नाले नलगाड नगरपालिकाको नगर कार्यपालिका सम्भन्नु पर्दछ ।
- (छ) “प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत” भन्नाले नलगाड नगरपालिकाको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत सम्भन्नुपर्छ ।

परिच्छेद-२

व्यापारिक फर्म दर्ता, नवीकरण, प्रतिलिपी सम्बन्धी व्यवस्था

३. दर्ता नगरी व्यापारिक फर्म सञ्चालन गर्न नहुने : (१) प्रचलित कानूनमा अन्यथा व्यवस्था भएको बाहेक यस कार्यविधि बमोजिम नगरपालिका क्षेत्रभित्र व्यापारिक फर्म दर्ता नगरी कारोवार सञ्चालन गर्न पाइने छैन ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम तोकिएको अवधि भित्र व्यापारिक फर्म दर्ता नगर्ने व्यवसायीलाई नगरपालिकाको कार्यालयले प्रत्येक पटक पाँचहजार रुपैयाँ जरिवाना गर्नेछ ।

४. व्यापारिक फर्म दर्ता सम्बन्धि व्यवस्था: (१) व्यापारिक फर्म दर्ता गर्न चाहने व्यवसायीहरूले यस कार्यविधिको अनुसूची-१ को ढाँचामा व्यापारिक फर्म दर्ताको लागि नगर कार्यपालिकाको कार्यालयमा निवेदन दिनु पर्नेछ ।

(२) व्यापारिक फर्म दर्ताको लागि अनुसूची-२ बमोजिम व्यापारिक फर्मको वर्गिकरण गरी अनुसूची-३ बमोजिम व्यापारिक फर्म दर्ता शुल्क लिई नगर कार्यपालिकाको कार्यालयले दर्ता गरिदिनु पर्नेछ ।

(३) उपदफा (१) र (२) बमोजिम योग्यता पुगेका व्यवसायीहरूलाई अनुसूची-४ बमोजिम व्यापारिक फर्म प्रमाणपत्र र अनुसूची -५ को ढाँचामा कारोवारपत्र प्रदान गर्नु पर्नेछ ।

(४) उपदफा (३) बमोजिम दर्ता भएको व्यापारिक फर्म दर्ता गरिएको मितिले २ वर्ष सम्मको लागि मान्य हुनेछ ।

५. व्यापारिक फर्म नविकरण तथा दण्ड जरिवाना : (१) दफा (४) बमोजिम दर्ता गरिएको व्यापारिक फर्म दफा (१३) बमोजिम खारेज भएको वा प्रचलित कानूनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा बाहेक २ वर्षसम्म मात्र मान्य रहनेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम अवधि समाप्त भएका व्यवसायीहरूले अवधि समाप्त भएको ३५ दिनभित्र प्रचलित कानून बमोजिम तिर्नुपर्ने कर तिरेको करचुक्ता प्रमाणपत्र, व्यापारिक फर्मको दर्ता प्रमाणपत्र, नागरिकताको प्रमाणपत्र तथा अन्य आवश्यक कागजातहरू सहित नगर कार्यपालिकाको कार्यालयबाट अनुसूची-६ बमोजिम दस्तुर तिरी नविकरण गराउनु पर्नेछ ।

(३) उपदफा (२) बमोजिम म्याद नाघेको एक वर्ष भित्र सबै प्रक्रिया पुरा गरी व्यापारिक फर्म नवीकरण गराउन चाहेमा थप सातसय दस्तुर लिई नगर कार्यपालिकाको कार्यालयले व्यापारिक फर्म नवीकरण गरिदिनु पर्नेछ ।

(४) उपदफा (२) र (३) बमोजिम बाहेक व्यापारिक फर्म नविकरण गर्न चाहने व्यवसायीहरूबाट प्रत्येक वर्षको निमित्त एक हजार चारसयको दरले दण्ड जरिवाना लिई नविकरण गरिदिनु पर्नेछ ।

६. व्यापारिक फर्म प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी दिने व्यवस्था : (१) कुनै व्यवसायीले व्यापारिक फर्म प्रमाणपत्र र कारोवारपत्र हराए वा नासिएको कारणबाट व्यापारिक फर्म प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी वा कारोवारपत्रको प्रतिलिपीको लागि नगर कार्यपालिकाको कार्यालयमा निवेदन पेश गरेमा नगर कार्यपालिकाको

कार्यालयबाट प्रत्येक प्रमाणपत्रको निमित्त तीनसय दस्तुर लिई व्यापारिक फर्म प्रमाणपत्र र कारोवारपत्रको प्रतिलिपी दिनु पर्नेछ ।

परिच्छेद-३

व्यापारिक फर्म संसोधन सम्बन्धी व्यवस्था

७. व्यापारिक फर्मको ठाउँसारी सम्बन्धि व्यवस्था : (१) दफा (४) बमोजिम दर्ता गरिएको व्यापारिक फर्म धनीले व्यापारिक फर्मको ठाउँसारीको लागि व्यापारिक फर्म दर्ता प्रमाणपत्र, कारोवारपत्रको प्रमाणपत्र, प्रचलित कानून बमोजिम कर तिरेको करचुक्ता प्रमाणपत्र, नागरिकताको प्रमाणपत्र र अन्य आवश्यक कागजातहरु सहित अनुसूची-७ को ढाँचामा नगर कार्यपालिकाको कार्यालयमा निवेदन दिनुपर्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम योग्यता पुगेका फर्म धनीबाट पाँचसय दस्तुर लिई नगर कार्यपालिकाको कार्यालयबाट ठाउँसारी गरिदिनु पर्नेछ ।

८. व्यापारिक फर्मको नामसारी सम्बन्धि व्यवस्था : (१) दफा (४) बमोजिम दर्ता गरिएको व्यापारिक फर्म धनीले व्यापारिक फर्मको नामसारीको लागि व्यापारिक फर्म नामसारी गरि लिने र दिने दुवैको मञ्जुरीनामा, नागरिकताको प्रमाणपत्र, व्यापारिक फर्म दर्ता प्रमाणपत्र, कारोवारपत्रको प्रमाणपत्र, प्रचलित कानून बमोजिम कर तिरेको करचुक्ता प्रमाणपत्र र अन्य आवश्यक कागजातहरु सहित अनुसूची-७ को ढाँचामा नगर कार्यपालिकाको कार्यालयमा निवेदन दिनुपर्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम योग्यता पुगेका फर्म धनीबाट नयाँ दर्ता वा सो सरहको नामसारी दस्तुर लिई नगर कार्यपालिकाको कार्यालयबाट नामसारी गरिदिनु पर्नेछ ।

९. व्यापारिक फर्मको पुँजी थप सम्बन्धि व्यवस्था : (१) दफा (४) बमोजिम दर्ता गरिएको व्यापारिक फर्म धनीले व्यापारिक फर्मको पुँजी थपको लागि व्यापारिक फर्म दर्ता प्रमाणपत्र, कारोवारपत्रको प्रमाणपत्र, प्रचलित कानून बमोजिम कर तिरेको करचुक्ता प्रमाणपत्र, नागरिकताको प्रमाणपत्र र अन्य आवश्यक कागजातहरु सहित अनुसूची-७ को ढाँचामा नगर कार्यपालिकाको कार्यालयमा निवेदन दिनुपर्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम योग्यता पुगेका फर्म धनीबाट अनुसूची-३ बमोजिम दस्तुर लिई नगर कार्यपालिकाको कार्यालयबाट पुँजी थप गरिदिनु पर्नेछ ।

१०. व्यापारिक फर्मको शाखा थप सम्बन्धि व्यवस्था : (१) दफा (४) बमोजिम दर्ता गरिएको व्यापारिक फर्म धनीले व्यापारिक फर्मको शाखा थपको लागि व्यापारिक फर्म दर्ता प्रमाणपत्र, कारोवारपत्रको प्रमाणपत्र, प्रचलित कानून बमोजिम कर तिरेको करचुक्ता प्रमाणपत्र, नागरिकताको प्रमाणपत्र र अन्य

आवश्यक कागजातहरु सहित अनुसूची-७ को ढाँचामा नगर कार्यपालिकाको कार्यालयमा निवेदन दिनुपर्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम योग्यता पुगेका फर्म धनीबाट दर्ता वा सो सरह दस्तुर लिई नगर कार्यपालिकाको कार्यालयबाट शाखा थप गरिदिनु पर्नेछ ।

११. व्यापारिक फर्मको नाम परिवर्तन सम्बन्धि व्यवस्था : (१) दफा (४) बमोजिम दर्ता गरिएको व्यापारिक फर्म धनीले व्यापारिक फर्मको नाम परिवर्तनको लागि व्यापारिक फर्म दर्ता प्रमाणपत्र, कारोवारपत्रको प्रमाणपत्र, प्रचलित कानून बमोजिम कर तिरेको करचुक्ता प्रमाणपत्र, नागरिकताको प्रमाणपत्र र अन्य आवश्यक कागजातहरु सहित अनुसूची-७ को ढाँचामा नगर कार्यपालिकाको कार्यालयमा निवेदन दिनुपर्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम योग्यता पुगेका फर्म धनीबाट नयाँ दर्ता शुल्क वा सो सरह दस्तुर लिई नगर कार्यपालिकाको कार्यालयबाट नाम परिवर्तन गरिदिनु पर्नेछ ।

१२. व्यापारिक फर्मको कारोवार थपघट सम्बन्धि व्यवस्था : (१) दफा (४) बमोजिम दर्ता गरिएको व्यापारिक फर्म धनीले व्यापारिक फर्मको कारोवार थपघटको लागि व्यापारिक फर्म दर्ता प्रमाणपत्र, कारोवारपत्रको प्रमाणपत्र, प्रचलित कानून बमोजिम कर तिरेको करचुक्ता प्रमाणपत्र, नागरिकताको प्रमाणपत्र र अन्य आवश्यक कागजातहरु सहित अनुसूची-७ को ढाँचामा नगर कार्यपालिकाको कार्यालयमा निवेदन दिनुपर्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम योग्यता पुगेका फर्म धनीबाट पाँचसय दस्तुर लिई नगर कार्यपालिकाको कार्यालयबाट कारोवार थपघट गरिदिनु पर्नेछ ।

१३. व्यापारिक फर्म खारेजी गर्ने: (१) नगरपालिका भित्र दर्ता भएको व्यापारिक फर्म बन्द भएमा वा बन्द गर्नु परेमा सम्बन्धित व्यवसायीले प्रचलित कानून बमोजिम तिर्नुपर्ने कर तिरेको करचुक्ता प्रमाणपत्र, व्यापारिक फर्मको दर्ता प्रमाणपत्र, कारोवारपत्रको प्रमाणपत्र, नागरिकताको प्रमाणपत्र तथा अन्य आवश्यक कागजातहरु सहित अनुसूची-७ को ढाँचामा नगर कार्यपालिकाको कार्यालयमा निवेदन दिनुपर्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम निवेदन प्राप्त भएपछि नगर कार्यपालिकाको कार्यालयबाट एकसय दस्तुर लिई व्यापारिक फर्म खारेजी गरिदिनु पर्नेछ ।

तर व्यापारिक फर्म नवीकरण नभएको हकमा यस कार्यविधिको दफा (५) को उपदफा (३) र (४) बमोजिम दण्ड जरिवाना लिई खारेजी गरिदिनु पर्नेछ ।

परिच्छेद-४

विविध

१४. सम्बन्धित निकायमा दर्ता गर्नुपर्ने : (१) यस कार्यविधि बमोजिम नगरपालिका भित्र दर्ता भएका व्यवसायीहरूले कानून बमोजिम नेपाल सरकार तथा प्रदेश सरकारले तोकेको अन्य निकायमा समेत दर्ता गर्नुपर्नेछ ।

१५. अधिकार प्रत्यायोजन : (१) प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले यस कार्यविधि बमोजिमको अधिकार कुनै अधिकृत कर्मचारी वा वडा कार्यालयमा प्रत्यायोजन गर्न सक्नेछ ।

१६. प्रचलित कानून बमोजिम हुने : (१) यस कार्यविधिमा लेखिए जति यसै बमोजिम र अन्यको हकमा प्रचलित कानून बमोजिम हुनेछ ।

१७. संसोधनको अधिकार : (१) यस कार्यविधिमा संसोधन गर्नु परेमा नगर कार्यपालिकाले आवश्यकता अनुसार संसोधन गर्न सक्नेछ ।

१३. बचाउ: (१) यस अधि प्रचलित कानून बमोजिम दर्ता भएका व्यापारिक फर्महरू यसै कार्यविधि बमोजिम दर्ता भएको मानिनेछ ।

(२) यो कार्यविधि संघीय कानून र प्रदेश कानूनसंग बाझिएको हदमा अमान्य हुनेछ ।

अनुसूची-१

दफा ४ को उपदफा (१) सँग सम्बन्धित

दरखास्त पत्रको ढाँचा

श्री प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यू,
नलगाड नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
दल्ली, जाजरकोट ।

विषय : व्यापारिक फर्म रजिष्ट्रेशन गर्ने बारे ।

महोदय,

तल लेखिए बमोजिम व्यापारिक फर्म गर्न निम्न लिखित व्यापारिक फर्म मेरो नाममा रजिष्ट्रेशन गराउन ईच्छुक भएकोले आवश्यक कागजातहरु यसै साथ संलग्न गरी रु. १० को टिकट टाँसी यो निवेदन पेश गरेको छु लेखिएको व्यहोरामा कुनै भुटा ठहरे कानुन बमोजिम सहुला बुझाउला ।

विवरण

१. व्यापारिक फर्मको पूरा नाम (नेपालीमा) :
२. व्यापारिक फर्मको पूरा नाम (अंग्रेजीमा) :
३. व्यापारिक फर्मको पूरा ठेगाना :
४. व्यापारिक फर्मको पुँजी रु. :
५. व्यापारिक फर्मको उद्देश्य :
६. व्यापारिक फर्म कारोवार गर्ने चीज बस्तुको विवरण :
७. व्यापारिक फर्मको किसिम :
८. प्रोप्राईटरको पूरा नाम र ठेगाना :
९. प्रोप्राईटरको तीन पूस्ते नाम र ठेगाना :
 - (क) बाजेको नाम र ठेगाना :
 - (ख) बाबुको नाम र ठेगाना :
 - (ग) विवाहित महिला भए पतिको नाम र ठेगाना :
१०. संलग्न कागजातहरु :
 - (क) व्यावसायीको नेपाली नागरिकताको प्रतिलिपि
 - (ख) हालसालै खिचेको पासपोर्ट साईजको फोटो २ प्रति
 - (ग) मूल्य अभिवृद्धि कर, प्यान वा अन्य निकायमा दर्ता भएमा सोको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि

खण्ड २) दल्ली, जाजरकोट पुस ९ गते, २०७५ (संख्या २०)

- (घ) घर वा जग्गा भाडामा लिई संचालन गरेको व्यापारिक फर्मको हकमा सम्भौतापत्र
(ङ) सामुहिक व्यापारिक फर्मको हकमा समूहको सबै सदस्यको नागरिकताको प्रतिलिपि र संयुक्त निवेदन
(च) स्थानीय व्यापार संघ/उद्योग बाणिज्य संघको सिफारिस पत्र

साक्षी

निवेदक

दरखास्तवालाको माथि लेखिए बमोजिमको व्यहोरा

सम्पर्क नं. :

दुरुस्त छ भनी सनाखत गर्नेको

लेखात्मक सही :

पूरा नाम :

रेखात्मक सही :

पूरा ठेगाना :

दाँया

वाँया

नागरिकता नं. र जिल्ला :

सही :

कबुलियतनामा

योनामको व्यापारिक फर्म दर्ता हुनु भन्दा पहिले अरु कसैले यो व्यापारिक फर्मको नामसंग मिल्ने गरी व्यापारिक फर्म दर्ता गरिसकेको भए सो को सूचना पाउनासाथ तुरुन्तै यो फर्म खारेजी गरि अर्को नाम राखी व्यापारिक फर्म दर्ता गर्न आउने छु । सूचनामा उल्लेखित म्यादभित्र नआएको कारणले व्यापारिक फर्म स्वतः खारेज गरिएमा पछि कुनै दावि गर्ने छैन ।

१. यस भन्दा अगाडी मेरो नाउमा अरु कुनै फर्म दर्ता गरी राखेको छैन ।

२. प्रचलित ऐन, नियम तथा कानुनमा उल्लेखित गरिएका शर्तहरु उल्लंघन गरेमा प्रचलित कानुन बमोजिम सहुला बुझाउला ।

दस्तखत :

प्रोप्राईटरको पूरा नाम :

ईति सम्वत २०.....साल.....महिना.....गते रोज.....शुभम् ।

टिप्पणी

(कार्यालयले मात्र भर्ने)

श्रीमान

.....नामको व्यापारिक फर्मनाममा दर्ता पाउन आवश्यक हुने सबै कागजातहरु निवेदनका साथ रितपूर्वक पेश हुन आएको लेखि माग बमोजिम दर्ता गरी दिन मनासिव देखिएकाले दस्तुर वापत रु.....शुल्क लिई निजको नाममा व्यापारिक फर्म दर्ता गरी प्रमाणपत्र दिनको निमित्त समेत निर्णयार्थ पेश गरेको छु ।

पेश गर्ने

सदर गर्ने

खण्ड २) दिल्ली, जाजरकोट पुस ९ गते, २०७५ (संख्या २०)

अनुसूची-२

दफा ४ को उपदफा (२) सँग सम्बन्धित

नलगाड नगरपालिकामा व्यापारिक फर्म दर्ता हुने फर्मको न्यूनतम पुँजी

समुह नं.	व्यापारिक फर्मको प्रकृति	न्यूनतम पुँजी
१.	पेट्रोल डिजल पम्प, हेभी मेशिनरी ईक्वीपमेन्ट, मोटर पार्टस, मोटरगाडी, ट्रान्सफर्मर	३००००००१-(तीस लाख)
२.	सुनचाँदी तथा तिनका गरगहना, सर्जिकल सामान, हल्का मेशिनरी औजार, चिरान काठ, सुरक्षाका सामान, हस्पिटल उपकरण	२००००००१-(वीस लाख)
३.	फेन्सी सामान, बस्त्रालय, ईलेक्ट्रोनिक्स, मनि ट्रान्सफर, फर्निचर, फर्निशिंग, हार्डवेयर, रंग रोगन, मोटरगाडीका सहायक पार्टस	१००००००१-(दश लाख)
४.	साईकल, गिफ्टका सामान, भाँडाकुडा, मदिरा, सुर्तिजन्य पदार्थ, छपाई सामग्री, निर्माण सामग्री (वालुवा, गिट्टि)	५००००००१-(पाँच लाख)
५.	खाद्यान्न, तरकारी तथा फलफूल, जुत्ता चप्पल, हल्का पेय पदार्थ, फोटोकपी, स्टेशनरी, कस्मेटिक पसल, किराना पसल, ईलेक्ट्रीकल, मासु पसल, औषधी, खेलकुदका सामान, दुग्धजन्य पदार्थ, होटल व्यवसाय ईत्यादि	३००००००१-(तीन लाख)

खण्ड २) दल्ली, जाजरकोट पुस ९ गते, २०७५ (संख्या २०)

अनुसूची -३

दफा ४ को उपदफा (३) सँग सम्बन्धित

व्यापारिक फर्म दर्ता दस्तुर

सि.नं.	पुँजी	दर्ता दस्तुर	निवेदन दस्तुर	कैफियत
१.	रु. ३०००००१- सम्मको	१५००	१०	
२.	रु. ३००००११- देखि ५०००००१- सम्मको	३०००	१०	
३.	रु. ५००००११- देखि १००००००१- सम्मको	५०००	१०	
४.	रु. १०००००११- देखि २००००००१- सम्मको	६०००	१०	
५.	रु. २०००००११- देखि माथि	८०००	१०	



अनुसूची-४

दफा ४ को उपदफा (३) सँग सम्बन्धित

नलगाड नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

दल्ली, जाजरकोट

व्यापारिक फर्म दर्ता प्रमाणपत्र

दर्ता नं. :

मिति :

निम्न लिखित विवरण भएको.....नामको व्यापारिक फर्मलाई सम्बत.....मा नलगाड व्यापारिक फर्म दर्ता सम्बन्धि कार्यविधि, २०७५ को दफा ४ को उपदफा (३) बमोजिम दर्ता गरी यो प्रमाणपत्र दिईएको छ ।

विवरण

प्रोप्राईटरको नाम थर, वतन :

हालको ठेगाना :

प्रोप्राईटरको नागरिकता नं. :

व्यापारिक फर्मको ठेगाना :

पुँजी :

व्यापारिक फर्मको किसिम :

व्यापारिक फर्मको उद्देश्य :

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

१. यो प्रमाणपत्रको म्याद व्यापारिक फर्म दर्ता गरिएको मितिले २ वर्ष सम्म र त्यसपछि प्रत्येक पटक नवीकरण भए मुताविक बहाल रहने हुनाले अवधि समाप्त हुनु भन्दा अगावै अनिवार्य रूपमा नवीकरण गराई सक्नु पर्नेछ ।

२. व्यापारिक फर्मले कारोवार गर्ने मुख्य चिज वस्तुको विवरण र पालना गर्नुपर्ने अन्य शर्तहरू यसै प्रमाणपत्रसाथ संलग्न पत्रमा उल्लेख गरिएको छ ।

३. यस व्यापारिक फर्मको उद्देश्य कार्यान्वयनको लागि अनुमति लिनुपर्ने विषयमा सम्बन्धित निकायबाट अनुमति प्राप्त गरेपछि मात्र कार्य गर्नुपर्नेछ । यसै दर्तालाई नै उद्देश्य कार्यान्वयन गर्ने ईजाजत प्रदान गरेको मानिने छैन ।

४. सम्पती शुद्धिकरण निवारण ऐन तथा अपराधिक कार्यमा लगानी नियन्त्रण सम्बन्धि कानून वा सो अन्तर्गत बनेका नियम, निर्देशन, आदेश वा सम्बन्धित निकायको नियमन, निर्देशन र सुपरिवेक्षण पालना गर्नुपर्नेछ ।

५. व्यापारिक फर्म धनीले आफ्नो व्यापारिक फर्मको नाम, ठेगाना, दर्ता नं. र मिति प्रष्ट रूपमा उल्लेख भएको साईनबोर्ड र आफुले कारोवार गर्ने बस्तु वा सेवाको प्रचलित कानून बमोजिमको मूल्यसूची कारोवार स्थलमा राख्नु पर्नेछ ।



अनुसूची-५

दफा ४ को उपदफा (३) सँग सम्बन्धित

पत्र संख्या :

मिति :

चलानी नं. :

विषय : व्यापारिक फर्म दर्ता गरिएको सम्बन्धमा ।

श्री.....

तपाईंले पुँजी रु..... लगानी गरीमा ठेगाना रहने गरी
.....नामको व्यापारिक फर्मबाट.....गर्ने उदेश्यले व्यापारिक फर्म गरी
पाउँ भनी दिनु भएको निवेदन उपर कारवाही हुदाँ निम्न शर्तहरू पालना गरी नलगाड व्यापारिक फर्म
दर्ता सम्बन्धि कार्यविधि, २०७५ को दफा ४ को उपदफा (३) अनुसार रजिष्ट्रर गरिएको हुँदा
तपाईंले.....कारोवार गर्ने गरि दर्ता नं.....मिति.....को
प्रमाणपत्र थान एक यसै पत्रसाथ पठाईएको छ ।

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

शर्तहरू

१. यो व्यापारिक फर्म दर्ता गर्नुभन्दा पहिले यस व्यापारिक फर्मको नामसंग मिल्ने गरी अरु कसैको व्यापारिक फर्म दर्ता भई सकेको भए सो को सूचना पाउनासाथ तुरुन्त सो व्यापारिक फर्मलाई खारेज गरी अर्को नाम राखी व्यापारिक फर्म दर्ता गर्नु पर्नेछ । सूचनामा उल्लेखित म्याद भित्र नआएको कारणले व्यापारिक फर्मलाई स्वतः खारेज गरिएमा पछि कुनै दावी लाग्ने छैन ।
२. यो व्यापारिक फर्मको साईनबोर्ड ठुलो अक्षरबाट राखी त्यसको मुन्तर सुविधाको निमित्तमात्र सानो अक्षरले अंग्रेजीमा लेख्नु पर्दछ ।
३. नलगाड व्यापारिक फर्म दर्ता सम्बन्धि, २०७५ को विरुद्ध काम भएको प्रमाणित भएमा यो व्यापारिक फर्मलाई तुरुन्त बन्द गराउन सकिनेछ ।
४. अनुमति लिई कारोवार गर्नुपर्ने बस्तुहरूको सम्बन्धित निकायबाट अनुमति लिएर मात्र खरिद/ विक्रि / आयात/गर्नुपर्नेछ ।
५. सम्पती शुद्धिकरण निवारण ऐन तथा अपराधिक कार्यमा लगानी नियन्त्रण सम्बन्धि कानून वा सो अर्न्तगत बनेका नियम, निर्देशन, आदेश वा सम्बन्धित निकायको नियमन, निर्देशन र सुपरिवेक्षण पालना गर्नुपर्नेछ ।
६. व्यापारिक फर्म धनीले आफ्नो व्यापारिक फर्मको नाम, ठेगाना, दर्ता नं. र मिति प्रष्ट रुपमा उल्लेख भएको साईनबोर्ड र आफुले कारोवार गर्ने बस्तु वा सेवाको प्रचलित कानून वमोजिमको मूल्यसूची कारोवार स्थलमा राख्नु पर्नेछ ।

अनुसूची-६

कार्यविधिको दफा (५) सँग सम्बन्धित

व्यापारिक फर्म नवीकरण दस्तुर

सि.नं.	पुँजी	नवीकरण दस्तुर	निवेदन दस्तुर	कैफियत
१.	रु. १०००००१-(एक लाख) सम्मको	५००	१०	
२.	रु. १००००११- देखि ३०००००१- सम्मको	८००	१०	
३.	रु. ३००००११- देखि ५०००००१- सम्मको	१०००	१०	
४.	रु. ५००००११- देखि १००००००१- सम्मको	१५००	१०	
५.	रु. १०००००११- देखि २००००००१- सम्मको	२०००	१०	
६.	रु. २०००००११- देखि माथि	३०००	१०	

अनुसूची-७

श्री प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यू,
नलगाड नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
दल्ली, जाजरकोट ।

विषय : पूँजी वृद्धि/शाखा थप/कारोवार थपघट/ठाउँसारी/नामसारी/नाम परिवर्तन/खारेजी ।

महोदय,

उपरोक्त सम्वन्धमा मेरो/हाम्रो नाममा दर्ता रहेको र.नं.को तपशिलमा उल्लेख भए अनुसार पूँजी वृद्धि/शाखा थप/कारोवार थपघट/ठाउँसारी/नामसारी/नाम परिवर्तन/खारेजी सम्वन्धि काम गरिदिनु हुन आवश्यक कागजातहरु सहित रु. १० को टिकट टाँस गरी निवेदन गरेको व्यहोरा अनुरोध छ ।

नवीकरण

मेरो/हाम्रोनामको र.नं.....को फर्मलाई नवीकरण गरिदिन हुन । यस फर्मको नाममा सरकारी तिर्न बुझाउन केही बाँकी छैन भएमा कानुन बमोजिम बुझाउला ।

पूँजी वृद्धि

साविक पूँजी रु.....रहेकोमा पूँजी वृद्धि गरी रु.....कायम गरीदिन हुन ।

शाखा थप

जाजरकोट जिल्ला नलगाड नगरपालिका वडा नं.....को.....मा शाखा कायम गरिदिन हुन ।

कारोवार थपघट

साविक कारोवारमाथप गरिदिन हुन ।

साविक कारोवारबाट.....हटाई दिन हुन ।

नामसारी

साविकको प्रोप्राईटरको नाम ठेगाना र ना.प्र नं.....

हालको प्रोप्राईटरको नाम ठेगाना र ना.प्र नं.....

नाम परिवर्तन

फर्मको साविकको नाम :.....

फर्मको परिवर्तन गर्नुपर्ने नाम.....

खारेजी

मेरो/हाम्रोनामको र. नं.....को फर्मलाई खारेजी गरिदिन हुन । यस फर्मको नाममा सरकारी तिर्न बुझाउन केही बाँकी छैन भएमा कानुन बमोजिम बुझाउला ।

निवेदक

दस्तखत :.....

प्रोप्राईटरको नाम.....

फर्मको नाम

फर्मको ठेगाना.....

सम्पर्क फोन नं.....

(टिप्पणी)

(कार्यालयले मात्र भर्ने)

श्रीमान प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यू,

निवेदकले नियमानुसार निवेदन पेश गरेको र निवेदकको माग अनुसारका काम गर्न कानुन अनुसार मनासिव देखिएको र निजलाई सो वापत राजश्व रु.....लाग्ने भएकोले सदरका लागि यो टिप्पणी पेश गरेको छु ।

पेश गर्ने

सदर गर्ने

खण्ड २) दल्ली, जाजरकोट पुस ९ गते, २०७५ (संख्या २०)

आज्ञाले
सुरेन्द्र सिंह
नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत